



Aika 29.10.2025, klo 15:00

Paikka Kaupungintalo, kaupunginhallituksen kokoushuone

Käsiteltävät asiat

- § 52 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 53 Pöytäkirjan tarkastaminen**
- § 54 Vuoden 2024 arviointikertomus / Kaupungin yleishallinnon ja lautakuntien selvitykset**
- § 55 Kaupunginjohtajan kuuleminen**
- § 56 Esitys vastuunalaisen tilintarkastajan vaihdoksesta**
- § 57 Tilintarkastussuunnitelman esittely**
- § 58 Tarkastuslautakunnan koulutus- ja perehdytysuunnitelma**
- § 59 Sidonnaisuusilmoitukset**
- § 60 Tarkastuslautakunnan arviointisuunnitelma ja arvioinnin työohjelma**
- § 61 Muut asiat**



Osallistujat

Mikko Martikkala, puheenjohtaja
Arttu Nikkari, 1. varapuheenjohtaja
Essi Koivisto, sihteeri
Paula Alarinta
Hanna Lindberg
Ville Maunumaa



§ 52

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Tarkastuslautakunnan kokousmenettelyssä noudatetaan hallintosäännön määräyksiä. Kutsun antaa puheenjohtaja ja siinä on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Tarkastuslautakunnan kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. Asiasta päätetään puheenjohtajan selostuksen pohjalta.

Hallintosäännön mukaan lautakunnan kokouksissa tilintarkastajalla on läsnäolo- ja puheoikeus.

Kaupunginhallitus ei voi määrätä edustajaansa lautakunnan kokouksiin.

Ehdotus

Puheenjohtajan ehdotus:

Tarkastuslautakunnan kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.



§ 53

Pöytäkirjan tarkastaminen

Hallintosäännön mukaan pöytäkirjan kirjoittaa puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

Pöytäkirja tarkastetaan lautakunnan päättämällä tavalla. Pöytäkirjan tarkastaminen tapahtuu sähköisellä allekirjotuksella.

Ehdotus

Puheenjohtajan ehdotus:

Puheenjohtaja ehdottaa, että pöytäkirja tarkastetaan ja allekirjoitetaan sähköisesti. Pöytäkirjan tarkastajaksi valitaan tarkastuslautakunnan jäsenet



Kaupunginhallitus, § 334, 22.09.2025
Tarkastuslautakunta, § 54, 29.10.2025

§ 54

Vuoden 2024 arviointikertomus / Kaupungin yleishallinnon ja lautakuntien selvitykset

LAPDno-2025-524

Kaupunginhallitus, 22.09.2025, § 334

Valmistelijat / lisätiedot:

Satu Kankare, Kaupunginjohtaja, satu.kankare@lapua.fi

Tarkastuslautakunta on esittänyt vuoden 2024 arviointikertomuksen, johon lautakunnat ja hallinnon toimiala ovat antaneet omat selvityksensä.

Kaupunginhallitus käsittelee vastaukset kokouksessaan, tuottaa vastauksista yhteenvedon tarkastuslautakunnalle ja seuraa toimenpiteiden kehitystä.

Vuoden 2024 arviointikertomuksen selvitykset hallinnon toimialalta ja lautakunnilta ovat liitteenä. Kaupunginhallitus käy ne läpi ja ottaa kantaa omalta osaltaan vastauksiin.

Lapuan kaupungin tarkastuslautakunta on jättänyt arviointikertomuksen vuodelta 2024 kaupunginvaltuustolle ja esittänyt, että valtuusto edellyttää kaupunginhallitukselta arviointikertomuksessa esitettyihin kannanottoihin ja havaintoihin lausunnot ja toimenpide-esityksen niin, että ne voidaan käsitellä hallituksessa 30.9.2025 mennessä.

Ehdotus

Esittelijä: Satu Kankare, Kaupunginjohtaja

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää

1. hyväksyä selvitykset ja ottaa kantaa vastauksiin omalta osaltaan.
2. esittää yhteenvedon tarkastuslautakunnalle.

Päätös

Kaupunginjohtaja alusti asiaa. Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan ehdotuksen keskustelun jälkeen.

Tarkastuslautakunta, 29.10.2025, § 54

Ehdotus

Kaupunginhallitus esittää yhteenvedon tarkastuslautakunnalle.



§ 55

Kaupunginjohtajan kuuleminen

LAPDno-2025-904

Tarkastuslautakunta on kutsunut kokoukseen kuultavaksi kaupunginjohtaja Satu Kankareen koskien kaupungin ajankohtaisia asioita.

Ehdotus

Puheenjohtaja ehdottaa, että merkitään saatu esitys tiedoksi.



§ 56

Esitys vastuunalaisen tilintarkastajan vaihdoksesta

LAPDno-2025-905

KPMG Oy Ab on valittu Lapuan kaupungin tilintarkastajaksi tilikaudelle 2025.

Tilintarkastusyhteisö on päättänyt esittää Lapuan kaupungin tarkastuslautakunnalle, että KPMG Oy Ab:n nimeämänä uutena vastuunalaisena tilintarkastajana aloittaa JHT, KHT Mari Säynätjoki.

Ehdotus

Puheenjohtaja ehdottaa, että merkitään saatu esitys tiedoksi. Viedään tiedoksi valtuustolle päävastuullisen tilintarkastajan vaihtuminen.



§ 57

Tilintarkastussuunnitelman esittely

LAPDno-2025-906

Tilintarkastussuunnitelman esittelijänä toimii kaupungin päävastuullinen tilintarkastaja JHT, KHT Mari Säynätjoki KPMG Oy Ab:ltä.

Ehdotus

Puheenjohtaja ehdottaa, että merkitään saatu esitys tiedoksi.



§ 58

Tarkastuslautakunnan koulutus- ja perehdytysuunnitelma

LAPDno-2025-907

Tarkastuslautakunta käy läpi koulutus – ja perehdytysuunnitelmaa tulevalle kaudelle. Puheenjohtaja on selvittänyt koulutusmahdollisuuksia.

Ehdotus

Puheenjohtaja ehdottaa, että päätetään koulutus- ja perehdytysuunnitelmasta tulevalle kaudelle.



§ 59

Sidonnaisuusilmoitukset

LAPDno-2025-908

Kuntalain 84 § mukaan kunnan luottamushenkilön ja viranhaltijan on tehtävä sidonnaisuusilmoitus johtotehtävistään sekä luottamustehtävistään elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä sekä muissa yhteisöissä, merkittävästä varallisuudesta sekä muistakin sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoitamisessa.

Velvollisuus ilmoittaa sidonnaisuuksista koskee kunnanhallituksen ja maankäyttö- ja rakennuslaissa (132/1999) tarkoitettuja tehtäviä hoitavan toimielimen jäseniä, valtuuston ja lautakunnan puheenjohtajaa ja varapuheenjohtajaa, kunnanjohtajaa, pormestaria ja apulaispormestaria sekä kunnanhallituksen ja lautakunnan esittelijää. Ilmoitus on tehtävä kahden kuukauden kuluessa siitä, kun henkilö on tehtäväänsä valittu. Henkilön on myös ilmoitettava viivytyksettä sidonnaisuuksissa tapahtuneet muutokset.

Sidonnaisuusilmoitus tehdään tarkastuslautakunnalle, joka valvoo ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuuston tiedoksi. Ilmoitusvelvollisuuden piirin kuuluvan luottamustoimen tai tehtävän päättyessä henkilöä koskevat tiedot on poistettava rekisteristä ja tietoverkosta.

Ehdotus

Puheenjohtaja ehdottaa, että tarkastuslautakunta hyväksyy saadut sidonnaisuusilmoitukset, saattaa ne valtuuston tiedoksi ja päättää julkaista ilmoitukset.



§ 60

Tarkastuslautakunnan arviointisuunnitelma ja arvioinnin työohjelma

LAPDno-2025-909

Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunta laatii arviointisuunnitelman ja antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset. Arviointisuunnitelman voi laatia lautakunnan toimikaudeksi ja siinä esitetään ne toimialueet, joihin kunakin vuonna perehdytään syvällisemmin. Suunnitelma täsmennetään vuosittaiseksi työohjelmaksi, jossa määritellään kokouspäivät, haastateltavat ja tutustumiskohteet.

Tarkastuslautakunta on aloittanut arviointisuunnitelman laatimisen edellisessä kokouksessaan.

Ehdotus

Puheenjohtaja ehdottaa, että tarkastuslautakunta jatkaa arviointisuunnitelman ja työohjelman laatimista.



§ 61

Muut asiat

Ehdotus

Käsitellään tarkastuslautakunnan jäsenten esille tuomat asiat.